

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ
с. Тополево имени Героя Советского
Союза полковника милиции
Грищенко П.Я. Хабаровского
муниципального района
Хабаровского края
_____ О.С. Кирилкина



**Антикоррупционные стандарты
МБОУ СОШ с. Тополево имени Героя Советского Союза полковника
милиции Грищенко П.Я. Хабаровского муниципального района
Хабаровского края**

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционные стандарты МБОУ СОШ с. Тополево имени Героя Советского Союза полковника милиции Грищенко П.Я. Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее - Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, в целях обеспечения добросовестной работы МБОУ СОШ с. Тополево имени Героя Советского Союза полковника милиции Грищенко П.Я. (далее - Учреждение).

1.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности Учреждения;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения Учреждения и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба Учреждения путем предотвращения коррупционных действий.

**2. Должностные лица Учреждения, ответственные за внедрение
Антикоррупционных стандартов.**

2.1. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов в Учреждении осуществляет директор и заместитель директора, ответственный за профилактику коррупционных нарушений в Учреждении. О

фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов, либо нарушения их положений, незамедлительно информируется директор Учреждения.

3. Принципы Антикоррупционных стандартов.

3.1. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- законность
- открытость и прозрачность деятельности;
- добросовестная конкуренция;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества;

4. Мероприятия, направленные на предупреждения коррупции.

4.1. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции.

4.2. Мероприятиями, направленными на предупреждения коррупции, являются:

4.2.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники Учреждения. В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов директор Учреждения разрабатывает локальные нормативные акты, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники Учреждения, в том числе утверждает перечень должностей работников учреждения, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками и ежегодно заполняющих декларацию конфликта интересов, который подлежит актуализации не реже одного раза в год.

4.2.2. Учреждение не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций», разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации.

4.2.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами:

- поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

- предварительная оценка деловой репутации контрагентов учреждения в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

4.2.4. Антикоррупционное просвещение работников.

Учреждение на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

4.2.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

- обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, Учреждение сообщает в правоохранительные органы и информирует Администрацию Хабаровского муниципального района Хабаровского края;

- учреждение воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении;

- директор Учреждения и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

4.2.7. В должностные инструкции лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

5. Антикоррупционные стандарты поведения работников Учреждения.

5.1. Директор и работники Учреждения должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Хабаровского муниципального района, муниципальных правовых актов Администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты Учреждения, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

5.2. Работники организации: исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения;

- исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;

- соблюдают правила делового поведения и общения;

- не используют должностное положение в личных целях.

5.3. Работники Учреждения, включенные в перечень, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

5.4. Работники Учреждения уведомляют директора Учреждения обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

5.5. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Хабаровского муниципального района Хабаровского края, муниципальных правовых актов Администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края, а также локальных нормативных актов Учреждения, директор и работники несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.